**ПРОЕКТ.**

СОВЕТ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

« КАПУСТИНОЯРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»

АХТУБИНСКОГО РАЙОНА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ.

|  |
| --- |
| РЕШЕНИЕ. |
| «00 » \_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. Об утверждении Положения «О порядке принятия, учета и оформления в муниципальную собственность выморочного имущества» |   |  № 00 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |

В соответствии со статьей 125, 225, 1151 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 11 Земельного кодекса Российской Федерации, со статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», Решения Совета МО «Капустиноярский сельсовет» от 04.10.2017 года за № 22 « Об утверждении Положения о порядке выявления, учёта, использования и хранения бесхозяйного имущества в МО « Капустиноярский сельсовет» руководствуясь Уставом муниципального образования «Капустиноярский сельсовет» в целях организации порядка учета, управления и использования бесхозяйного имущества и его оформления в муниципальную собственность МО «Капустиноярский сельсовет»  **Совет  МО «Капустиноярский сельсовет»**

**Решил :**

**1.**Утвердить Положение о порядке принятия, учета и оформления в муниципальную собственность МО «Капустиноярский сельсовет» выморочного имущества .

**2.** Мероприятия по принятию , учёту , оформлению в муниципальную собственность выморочного имущества производятся сотрудниками администрации МО «Капустиноярский сельсовет» в составе комиссий утверждённых Решением Совета МО «Капустиноярский сельсовет» от 04.10.2017 года за № 22 « Об утверждении Положения о порядке выявления, учёта, использования и хранения бесхозяйного имущества в МО « Капустиноярский сельсовет»

**3.**Установить, что настоящее решение вступает в силу со дня официального  опубликования настоящего решения на официальном интернет - сайте администрации муниципального образования «Капустиноярский сельсовет».

**4**. Контроль за исполнением положений данного решения оставляю за собой.

**Председатель Совета МО**

**«Капустиноярский сельсовет» Юмагулов В. В.**

**Проект.**

 Приложение № 1 к решению Совета МО

«Капустиноярский сельсовет»

Ахтубинского района Астраханской области от 00 .\_\_\_\_\_\_.2018г. № 00

**ПОРЯДОК**

**ПРИНЯТИЯ, УЧЕТА И ОФОРМЛЕНИЯ ВЫМОРОЧНОГО ИМУЩЕСТВА В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ МО «КАПУСТИНОЯРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

1. Порядок учета и оформления выморочного имущества в собственность (далее - Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, на основании Федерального закона Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Решения Совета МО «Капустиноярский сельсовет» от 04.10.2017 года за № 22 « Об утверждении Положения о порядке выявления, учёта, использования и хранения бесхозяйного имущества в МО « Капустиноярский сельсовет» Устава МО «Капустиноярский сельсовет» в целях своевременного выявления и принятия в муниципальную собственность следующего выморочного имущества, находящегося на территории Гореловского сельского поселения:

- жилое помещение;

- земельный участок, а также расположенные на нем здания, сооружения, иные объекты недвижимого имущества;

- доля в праве общей долевой собственности на указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта объекты недвижимого имущества.

2. Порядок распространяется на находящиеся на территории муниципального образования жилые помещения, в том числе квартиры, жилые дома (части жилых домов), земельные участки, а также расположенные на них здания, сооружения и иные объекты недвижимого имущества и доли в праве на них, переходящие по праву наследования по закону в муниципальную собственность МО «Капустиноярский сельсовет»

3. К жилым помещениям, земельным участкам, а также расположенным на них зданиям, сооружениям и иным объектам недвижимого имущества, переходящим в порядке наследования по закону в собственность (далее - выморочное имущество), относятся жилые помещения, земельные участки, а также расположенные на них здания, сооружения, иные объекты недвижимого имущества, доли в праве на них, принадлежащие гражданам на праве собственности и освобождающиеся после их смерти при отсутствии у умершего гражданина наследников как по закону, так и по завещанию, либо если никто из наследников не имеет права наследовать или все наследники отстранены от наследования, либо никто из наследников не принял наследства, либо все наследники отказались от наследства и при этом никто из них не указал, что отказывается в пользу другого наследника.

4. Выявление выморочного имущества осуществляется специалистами Администрации МО «Капустиноярский сельсовет», организациями, осуществляющими обслуживание и эксплуатацию жилищного фонда, управляющими компаниями. Иные организации и физические лица вправе информировать администрацию поселения о фактах выявления выморочного имущества.

5. В случае выявления факта смерти гражданина, имевшего на праве собственности жилое помещение, земельный участок, долю в праве на них, находящиеся на территории муниципального образования, при отсутствии у умершего гражданина наследников, информация о выявлении выморочного имущества направляется в Администрацию МО «Капустиноярский сельсовет» в письменном виде.

6. Администрация МО «Капустиноярский сельсовет» в 15-дневный срок со дня получения письменной информации о наличии на территории муниципального образования выморочного имущества осуществляет осмотр внешнего состояния объекта и составляет акт его обследования.

8. В случае возможности свободного доступа внутрь осматриваемого объекта недвижимого имущества в акте обследования отражаются сведения о внутреннем состоянии такого объекта.

9. При наличии фактических признаков, позволяющих оценить обследованный объект как выморочное имущество, Администрация в 30-дневный срок со дня составления акта обследования принимает меры по установлению наследников на указанное имущество, в том числе:

а) обеспечивает размещение в средствах массовой информации объявление о необходимости явки лица, считающим себя наследником или имеющим на него права, в течение 1 месяца со дня публикации объявления, с предупреждением о том, что в случае неявки вызываемого лица в отношении указанного объекта будут приняты меры по обращению его в муниципальную собственность.

б) обеспечивает получение выписки из ЕГРП на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества и земельный участок, на котором расположен такой объект.

в) обеспечивает получение выписки из реестровой книги, выданной органом, осуществляющим технический учет объектов недвижимости, о зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества и земельный участок, на котором расположен такой объект.

г) направляет запросы в органы учета государственного и федерального имущества о наличии объекта в реестрах федерального имущества, государственного имущества субъекта РФ, о правовой принадлежности объекта.

д) принимает меры к получению сведений из Государственного кадастра недвижимости в виде кадастрового паспорта объекта недвижимости имущества.

10. Оформление права на наследство и действия, направленные на регистрацию права муниципальной собственности на выморочное имущество, осуществляет Администрация МО «Капустиноярский сельсовет»

11. По истечении 6 месяцев со дня смерти собственника имущества, обладающего признаками выморочного имущества, Администрация МО «Капустиноярский сельсовет» подает письменное заявление нотариусу по месту открытия наследства о выдаче свидетельства о праве на наследство.

12. Для получения свидетельства о праве на наследство на выморочное имущество, Администрация МО «Капустиноярский сельсовет» к заявлению прилагает следующий пакет документов:

1) документы, подтверждающие полномочия заявителя,

2) документы на умершего собственника жилого помещения:

- свидетельство (справку) о смерти умершего собственника жилого помещения, выданное учреждениями ЗАГС;

- выписку из домовой книги;

3) документы, подтверждающие действия заявителя по факту установления наличия наследников, предусмотренные настоящим положением;

4) документы, подтверждающие состав и место нахождения наследственного имущества:

а) технический или кадастровый паспорт;

б) справку о наличии, местоположении, составе, физическом износе, оценке недвижимого имущества, выданную органом, осуществляющим технический учет объектов недвижимости;

5) документы, подтверждающие право собственности наследодателя на наследственное имущество;

а) выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее по тексту - Реестр), о зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества;

б) кадастровый паспорт объекта недвижимого имущества;

в) выписку из реестровой книги, выданную органом, осуществляющим технический учет объектов недвижимости, о зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества;

г) договор о безвозмездной передаче жилого помещения в собственность (при наличии);

д) договор купли-продажи недвижимого имущества (при наличии);

е) свидетельство о праве на наследство (при наличии);

ж) постановление о предоставлении земельного участка (при наличии)

з) и другие документы (при наличии);

9. Исходя из особенностей конкретного наследственного дела, перечень документов, при необходимости, обусловленной федеральным законодательством, корректируется нотариусом.

10. Указанные выше документы направляются нотариусу по месту открытия наследства для оформления свидетельства о праве на наследство.

11. В случае отказа в выдаче свидетельства о праве на наследство, по причине отсутствия необходимой информации, Администрация обращается с иском в суд о признании имущества выморочным и признании права муниципальной собственности на это имущество.

12. К исковому заявлению о признании имущества выморочным и признании права муниципальной собственности на это имущество прилагается пакет документов, предусмотренный п. 12 настоящего положения.

13. В ходе судебного рассмотрения заявления о признании имущества выморочным и признании права муниципальной собственности на это имущество могут быть представлены сведения, полученные из объяснений сторон, третьих лиц, показаний свидетелей, письменных и вещественных доказательств и иное.

14. В случае удовлетворения требования о признании имущества выморочным, а также признании права муниципальной собственности на это имущество и вступления соответствующего решения суда в законную силу Администрация

1) представляет в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, документы для государственной регистрации права собственности на объект недвижимого имущества.

2) после получения свидетельства о государственной регистрации права муниципальной собственности Администрация МО «Капустиноярский сельсовет» готовит проект постановления муниципального образования о приеме в муниципальную собственность и включении в состав имущества муниципальной казны выморочного имущества после получения свидетельства о праве собственности.

3) в 3-дневный срок обеспечивает включение указанного объекта недвижимого имущества в реестр муниципального имущества.

15. Финансирование расходов на выявление и оформление выморочного имущества в муниципальную собственность осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования.

16. Дальнейшее использование выморочного имущества осуществляется в соответствии с законодательством РФ и нормативными правовыми актами органов муниципального образования.

17. Охрану выморочного имущества и безопасность существования такого имущества для населения на период с его первоначального обнаружения и до передачи его в пользование, либо собственность третьим лицам в порядке, установленном законодательством, после оформления его в муниципальную собственность обеспечивает Администрация МО «Капустиноярский сельсовет»

18. В случае выявления имущества, переходящего в порядке наследования по закону в собственность Российской Федерации, Администрация МО «Капустиноярский сельсовет» извещает об этом налоговый орган.