Муниципальное образование

«Сельское поселение Капустиноярский сельсовет Ахтубинского муниципального района Астраханской области».

Постановление.

От 01.05.2023 г. № 37

О создании комиссии по подготовке

проектов правил землепользования

и застройки территории МО

« Капустиноярский сельсовет».

В целях реализации статей 5.1, 30, 31, 32, 33, 39, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Закона Астраханской области от 12.11.2007 года № 66/2007-ОЗ « Об отдельных вопросах правового регулирования градостроительной деятельности в Астраханской области» с изменениями на 22.03.2023 года № 6/2023 года и руководствуясь Уставом муниципального образования « Капустиноярский сельсовет»

**Постановляю:**

1. Создать и утвердить состав комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки МО « Капустиноярский сельсовет»
2. Утвердить Положение о комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки МО « Капустиноярский сельсовет»
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте МО «Капустиноярский счельсовет» Ахтубинского муниципального района Астраханской области в сети интернет.
4. Осуществление контроля за исполнением положений настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава МО «Капустиноярский сельсовет» В.С. Игнатенко.**

 Утвержден

постановлением администрации

Камышинского муниципального района

от    \_\_\_\_\_\_\_\_  2023 г.  №     00

Состав комиссии по подготовке проектов правил землепользования

и застройки территории муниципального образования «Сельское поселение Капустиноярский сельсовет Ахтубинского муниципального района

Астраханской области и внесения в них изменений

|  |
| --- |
| **Председатель комиссии:**  Глава МО « Капустиноярский сельсовет» Валентина Сергеевна Игнатенко. |
| **Заместитель председателя комиссии:**  Зам. главы МО «Капустиноярский сельсовет» Самигуллин Фарид Ядгарович |
| **Секретарь:**  Ведущий специалист общего отдела : Дуюнова Елена Викторовна |
| **Члены комиссии:**  1.Старший специалист общего отдела: Кравцова Елена Викторовна.  2. Гл. бухгалтер МО « Капустиноярский сельсовет: Кабдулова К. Ж. |

3.Член Совета МО « Капустиноярский сельсовет»: Гущин Виктор Петрович( по согласованию)

4 Начальник ОП 14 ПСЧ по охране с. Капустин Яр Белин Сергей Борисович.( по согласованию)

5.В зависимости от адреса расположения рассматриваемого объекта по привлекать Члена Совета ( депутата) МО «Капустиноярский сельсовет» обслуживающего данный избирательный участок. ( по согласованию)

**Глава МО «Капустиноярский сельсовет» В. С. Игнатенко.**

Утверждено:

постановлением МО

«Капустиноярский сельсовет»

 от \_\_\_\_         2023 года г.  №

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по подготовке проектов правил землепользования

и застройки территории МО « Капустиноярский сельсовет».

Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию, состав и порядок работы Комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия создана для последовательного совершенствования и обеспечения эффективного функционирования системы регулирования землепользования и застройки на территории муниципального образования «Сельское поселение Капустиноярский сельсовет Ахтубинского муниципального района Астраханской области». ( далее сокр. МО « Капустиноярский сельсовет»

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации (далее – Градостроительный кодекс РФ), Земельным кодексом Российской Федерации, [Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063), Правилами землепользования и застройки территории МО « Капустиноярский сельсовет» (далее Правила), Порядком организации и проведения публичных слушаний по проектам документов в сфере градостроительной деятельности на территории МО « Капустиноярский сельсовет», утвержденном Решением Совета МО « Капустиноярский сельсовет» от 24.12.2018 года за № 32 (далее Порядок организации и проведения публичных слушаний), иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.4. Деятельность комиссии основывается на принципах законности, обоснованности, равноправия, гласности, уважительного отношения к общественному мнению и сложившимся традициям, прозрачности деятельности комиссии.

Состав Комиссии

2.1. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом при Главе муниципального образования «Сельское поселение Капустиноярский сельсовет Ахтубинского муниципального района Астраханской области».

2.2. Комиссия создается и прекращает свою деятельность на основании постановления Главы МО « Капустиноярский сельсовет»

2.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

Председателем Комиссии является Глава МО « Капустиноярский сельсовет».

2.4. Численный и персональный состав Комиссии определяется Главой МО « Капустиноярский сельсовет», куда входят: председатель Глава МО , сотрудники МО « Капустиноярский сельсовет» , члены Совета МО « Капустиноярский сельсовет» (по согласованию).

Функции комиссии

3.1.Комиссия осуществляет следующие функции:

1) организует работу по подготовке проектов Правил и внесение в них изменений;

2)рассматривает предложения о внесении изменений в Правила, осуществляет подготовку заключений, в которых содержатся рекомендации о внесении в соответствии с поступившими предложениями изменений в Правила или об отклонении таких предложений с указанием причин отклонения, и направляет эти заключения Главе МО « Капустиноярский сельсовет»;

3) рассматривает заявления заинтересованных лиц в предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

4) организует и проводит публичных слушаний в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний  по проектам документов в сфере градостроительной деятельности:

а) проекты  Правил и  внесения в них изменений;

б) проекты решений о предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;

в) проекты решений о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

г) проекты планировки территории и проекты межевания территории, а также проекты, предусматривающие внесение изменений в утвержденную документацию по планировке территории;

5) после завершения публичных слушаний по проектам, указанным в пп.4 п.3.1.раздела 3, на основании заключений о результатах публичных слушаний, осуществляет подготовку рекомендаций Главе МО « Капустиноярский сельсовет»;

6) осуществляет иные функции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. В целях осуществления функций Комиссия имеет право:  
        1) Запрашивать у организаций, юридических и физических лиц, а также территориальных и отраслевых структурных подразделений администрации Ахтубинского муниципального района Астраханской области документы, материалы, необходимые для осуществления работы комиссии.

2) Контролировать исполнение принятых решений комиссии.  
        3) Осуществлять подготовку рекомендаций Главе МО « Капустиноярский сельсовет» по вопросам, связанным с деятельностью комиссии.

4) Осуществлять иные права, связанные с деятельностью комиссии, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Организация и порядок деятельности Комиссии

4.1.  Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

4.2. Члены Комиссии уведомляются о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии секретарем Комиссии.

4.3. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии. В случае отсутствия председателя Комиссии заседание ведет заместитель председателя Комиссии. Протокол  заседания Комиссии ведет секретарь Комиссии.

4.4. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие более половины ее членов.

4.5. Периодичность проведения заседаний Комиссии определяется рабочей необходимостью.

4.6.  Комиссия обеспечивает организацию и проведение публичных слушаний при МО « Капустиноярский сельсовет» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Принятие решений Комиссией

5.1. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования, простым большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии либо председательствующего на заседании является решающим.

5.2. При несогласии с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

5.3. Итоги каждого заседания Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии. В случае отсутствия на заседании Комиссии председателя Комиссии протокол подписывается заместителем председателя Комиссии. К протоколу могут прилагаться документы, связанные с темой заседания.

5.4. Каждый член Комиссии может выразить свое особое мнение в письменном виде, которое прикладывается к протоколу или указывается в тексте протокола.

5.5. Рекомендации, принятые Комиссией по вопросам, входящим в ее компетенцию, направляются Главе МО « Капустиноярский сельсовет» для принятия соответствующих решений.

**Глава МО « Капустиноярский сельсовет» В. С. Игнатенко**