*для юридических лиц, имеющих договор на бумажном носителе*

**АКТ**

**о нарушении региональным оператором**

**по обращению с твердыми коммунальными отходами**

**обязательств по договору на оказание услуг**

**по обращению с твердыми коммунальными отходами**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

(место составления акта) (дата составления акта)

Время составления Акта «\_\_\_\_\_» часов «\_\_\_\_\_» минут.

Для составления Акта письмом от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года №\_\_\_\_\_ был приглашен представитель регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами (далее – Региональный оператор) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать способ извещения Регионального оператора для составления акта (телефонограмма на номер телефона, письмо на адрес, электронное письмо на адрес электронной почты, иной способ)

Письмо от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года №\_\_\_\_\_ прилагается к акту.

Представитель Регионального оператора явился/не явился (нужное подчеркнуть).

Мною, потребителем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование потребителя, местонахождение, адрес, реквизиты договора)

в присутствии представителя Регионального оператора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность, доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия)

в присутствии

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать данные заинтересованных лиц)

Составлен акт о нижеследующем:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать сведения об объекте (объектах), на котором образуются твердые коммунальные отходы, полное наименование, местонахождение, правомочие на объект (объекты), сведения о нарушении соответствующих пунктов договора, другие сведения по усмотрению сторон)

Согласно разделу I пункта 2 Договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_ (форма типового договора утверждена Постановлением Правительства РФ от 12.11.2016 № 1156), Региональный оператор должен производить вывоз отходов в соответствии с приложением к Договору.

На момент составления Акта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_\_\_\_ мин. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года выявлены следующие нарушения:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Место (адрес) | Объем | Время вывоза | Нарушение | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Нарушения Региональным оператором обязательств по договору на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_, указанные в настоящем Акте, зафиксированы с привязкой к местности при помощи фото- и (или) видеофиксации.

Факт нарушения подтверждается фото- и (или) видеоматериалами и иными материалами, приложенными к Акту.

Приложение:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать прилагаемые к акту документы)

Подпись лица, составившего Акт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись представителя Регионального оператора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись незаинтересованного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись незаинтересованного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящий Акт направлен для подписания в адрес Регионального оператора:

1. На адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать адрес электронной почты с указанием даты и времени отправки)

1. На факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать номер факса с указанием даты и времени отправки)

3. На юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать адрес с указанием даты и времени отправки)